



# ICT Supporter / Allrounder (m/w/d)

Der Name SKAN Stein AG steht für Maschinenbau auf höchstem Niveau. Sorgfalt, Präzision und höchste Qualitätsansprüche treffen auf innovatives Engineering und professionelle Fertigung und sind die DNA der SKAN Stein AG. Wir setzen kundenspezifische Systeme in der Pharma- Chemie – und Lebensmittel-industrie sehr erfolgreich um und bilden die Kompetenz für ebeam Technologie in der Unternehmens-gruppe. Als Teil der SKAN-Gruppe gewinnen wir laufend Marktanteile dazu. Wir suchen Mitarbeiter:innen, welche das Wachstum umsetzen und mit Tatkraft mitformen – werde Teil der SKAN Familie.

## Auf einen Blick

Als Verantwortliche\*r für das ICT Service Desk bei SKAN Stein agieren Sie als zentrale Schnittstelle zwischen unserem Standort und dem Hauptsitz in Allschwil. Sie übernehmen die Kommunikation im IT-Bereich, vertreten die Interessen von SKAN Stein und koordinieren spannende Teilprojekte. Zudem arbeiten Sie eng mit den Service Desk Mitarbeitenden in Allschwil zusammen, um einen reibungslosen Ablauf sicherzustellen.

## Aufgaben

- Bereitstellung von IT-Mitteln am Standort Stein inkl. Schulung der Mitarbeiter
- Bearbeitung und Koordination von Supportanfragen/ Tickets aus allen SKAN-Standorten
- Koordination der Beschaffung von IT-Mitteln für SKAN-Stein
- Analyse, Fehlerbehebung und Wartung von Softwareanwendungen: Windows & Office 365 Standard-Applikations-Set aus unserem Service Katalog
- Standort-/ produktionsspezifische Applikations-Betreuung in Zusammenarbeit mit internen und externen Stellen
- Betreuung und Wartung der Drucker & Peripheriegeräte
- Betreuung der Server-und Netzwerk-Hardware am Standort Stein
- Verantwortung für die Betriebshandbücher und die Dokumentation

## Hardskills

- Abgeschlossene Ausbildung im IT-Umfeld oder entsprechende Weiterbildung
- Vertiefte ITIL-Kenntnisse (Incident, Problem, Change-Management)

- Erfahrung im Help Desk und technischen Support
- Datensicherung und Wiederherstellung (Veeam)
- Sehr gute Hardware-/ Peripheriekenntnisse
- Basiskenntnisse im Bereich Netzwerk
- Erfahrung in Atlassian Jira Suite von Vorteil
- Gute Microsoft Kenntnisse im Bereich Windows 10/11, Office 365 sowie Benutzer-Administration
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse

## Softskills

- Guter Teamplayer, Kompetenz zur bereichsübergreifenden Zusammenarbeit
- Selbstständiger, eigenverantwortlicher und strukturierter Arbeitsstil
- «Hands-On-Mentalität»
- Souveränes und sicheres Auftreten
- Durchsetzungs- und Konfliktfähigkeit bei gleichzeitiger Kompromissbereitschaft
- Hohe Belastbarkeit, Stressresistenz und Flexibilität
- Bereitschaft für Einsätze auch am Standort Allschwil

## Vorteile

- Eine offene und kollegiale Unternehmenskultur
- Attraktive Entwicklungs- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Intensive und joborientierte Einarbeitung
- Kurze Entscheidungswege und flache Hierarchien
- Offene Kommunikationspolitik
- 5 Wochen Ferien und Möglichkeit auf weitere Ferientage

# skan

Bei Fragen wenden Sie sich bitte an Frau Andrea Jeker, Head Human Resources. Weitere Informationen zum Unternehmen finden Sie auf unserer Website: [skan.com](https://www.skan.com)